

Zasady realizowania usługi kurierskiej

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług kurierskich w obrocie krajowym i zagranicznym na rzecz Uniwersytetu Wrocławskiego w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek listowych i paczek oraz zwrotu przesyłek niedoręczonych, po wyczerpaniu możliwości ich doręczenia lub wydania bezpośrednio do odbiorcy, a także odbiór przesyłek ze wskazanych przez Zamawiającego miejsc i dostarczenie ich do adresata (tzw. usługa „od drzwi do drzwi”).
2. Wykonawca świadczyć będzie na rzecz Zamawiającego także usługę komplementarną (dodatkową), na terenie kraju, polegającą na:
 - a) doręczeniu przesyłki do godz. 10.00
 - b) doręczeniu przesyłki do godz. 12.00
 - c) potwierdzeniu doręczenia/zwrotu przy pomocy sms-a lub e-maila
 - d) dostarczeniu potwierdzenia odbioru przesyłki przez adresata na druku.
3. Usługa kurierska polega na odbieraniu od Zamawiającego (lub podmiotu wskazanego przez Zamawiającego), przewożeniu i doręczaniu przesyłek adresatom na terenie kraju jak i poza jego granicami (tzw. system „od drzwi do drzwi”).
4. Pod pojęciem „przesyłki” należy rozumieć listy i paczki krajowe i zagraniczne do 20 kg.
5. Zlecenia będą przekazywane przez pracowników Zamawiającego w godzinach: od godz. 7.30 do godz.17.00
6. Zamawianie usługi:
 - z telefonów stacjonarnych: 804-104-104
 - z telefonów GSM: + 48 43-842-08-42
 - za pomocą formularza na stronie internetowej www.pocztex.pl.
7. Zamawiając usługę kurierską, należy powołać się na nr ID umowy: 336833. Wówczas usługa będzie realizowana bezgotówkowo.
8. Wykonawca zapewni monitorowanie przesyłki, tj. sprawdzanie bieżącego statusu wysyłanych przesyłek krajowych i zagranicznych.
9. Odbiór przesyłek kurierskich od Zamawiającego odbywać się będzie od poniedziałku do piątku od godz. 7.30 do godz. 20.00 z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
10. Zamawiający zastrzega sobie możliwość nadania przesyłki w sobotę po wcześniejszym uzgodnieniu z Wykonawcą możliwości realizacji usługi.
11. Przesyłki będą opakowane i zaadresowane przez Zamawiającego.
12. Zamawiający wymaga, aby przesyłki kurierskie były doręczane w następujących terminach:
 - a) przesyłki krajowe standardowe – doręczane adresatom maksymalnie do 24 godzin od godziny odebrania przesyłki przez kuriera;
 - b) przesyłki krajowe terminowe - doręczane adresatom nie później niż następnego dnia roboczego do godz. 10.00 lub do godz. 12.00;
 - c) przesyłki międzynarodowe standardowe na terenie Europy – doręczane adresatom nie później niż w ciągu 4 dni roboczych po dniu, w którym nastąpił odbiór przesyłki od Zamawiającego; w przypadku nadania przesyłki do kraju nie należącego do Unii Europejskiej Zamawiający wymaga, aby cena przesyłki zawierała koszt odprawy celnej;
 - d) przesyłki międzynarodowe standardowe do krajów pozaeuropejskich – doręczane adresatom nie później niż w ciągu 6 dni roboczych po dniu, w którym nastąpił odbiór przesyłki od Zamawiającego.
13. Każdorazowo dowodem potwierdzającym zlecenie przez Zamawiającego usługi kurierskiej będzie wypełniony i podpisany przez pracownika Zamawiającego (lub przez pracownika podmiotu wskazanego przez Zamawiającego) list przewozowy. Jeden egzemplarz listu przewozowego jest przeznaczony dla Zamawiającego.
14. Zamawiający wymaga bezpłatnego dostarczenia przez kuriera kopert dla przesyłek do 1 kg, blankietów listów przewozowych, a także druków potwierdzenia odbioru (jeżeli jest wymagany), chyba że blankiet zostanie wygenerowany przez pracownika Zamawiającego za pośrednictwem aplikacji internetowej, a także druków potwierdzenia odbioru (jeżeli jest wymagany).
15. List przewozowy będzie zawierał następujące dane:
 - a) datę nadania przesyłki;

- b) dokładne dane nadawcy przesyłki, tj. nazwę jednostki Zamawiającego wraz z adresem (lub nazwę podmiotu wskazanego przez Zamawiającego) oraz imię i nazwisko pracownika nadającego przesyłkę;
 - c) dokładne dane adresata przesyłki, tj. pełny adres z kodem pocztowym i nazwą kraju, imię i nazwisko lub nazwę adresata;
 - d) warunki realizacji usługi – wymagany przez nadawcę termin (data i godzina dostarczenia przesyłki);
 - e) czytelny podpis nadawcy;
 - f) czytelny podpis kuriera przyjmującego przesyłkę.
16. List przewozowy powinien być wypełniony wyraźnie i czytelnie, w sposób umożliwiający identyfikację jednostki Zamawiającego oraz osoby, z imienia i nazwiska, zlecającej usługę.
 17. Wykonawca podpisując list przewozowy gwarantuje ubezpieczenie przesyłki wg stawek obowiązujących u Wykonawcy. W takim przypadku składka ubezpieczeniowa pokrywana jest przez Wykonawcę. Jednocześnie Wykonawca gwarantuje możliwość ubezpieczenia dodatkowego. W tym przypadku składka ubezpieczenia dodatkowego pokryta zostanie przez Zamawiającego.
 18. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć do adresata przesyłkę kurierską w stanie nienaruszonym i niezniszczonym. Zawartość przesyłki podczas transportu nie może być ujawniona, uszkodzona lub zniszczona.
 19. Wykonawca przy odbiorze przesyłek od Zamawiającego zobowiązany jest ocenić stan zabezpieczenia przesyłki przed uszkodzeniem, naruszeniem lub zniszczeniem.
 20. W przypadku, kiedy w trakcie dostarczania przesyłki do adresata, opakowanie zostanie naruszone lub zniszczone, Wykonawca zobowiązany jest na swój koszt dodatkowo zabezpieczyć przesyłkę. W zaistniałej sytuacji Wykonawca musi dostarczyć do Zamawiającego protokół opisujący uszkodzenie, naruszenie lub zniszczenie opakowania.
 21. Na życzenie jednostki Zamawiającego/pracownika, Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć potwierdzenie odbioru przesyłki kurierskiej przez adresata, w sposób zgodny z regulaminem Wykonawcy.
 22. W przypadku nieobecności adresata lub upoważnionego odbiorcy przesyłka kurierska będzie awizowana tzn. kurier pozostawi zawiadomienie (awizo) o próbie doręczenia przesyłki. Awizo musi zawierać numer kontaktowy, pod którym adresat przesyłki będzie mógł ustalić termin powtórnego doręczenia przesyłki w terminie do 3 dni od dnia pozostawienia awizo przez kuriera. Po drugiej bezskutecznej próbie doręczenia przesyłki będzie ona zwracana do Zamawiającego.
 23. Próby dostarczenia przesyłek winna zostać udokumentowana przez Wykonawcę.
 24. Zamawiający wymaga, aby kurierzy posiadali dokumenty umożliwiające ich identyfikację np. identyfikatory ze zdjęciem, legitymacje służbowe lub inne dokumenty upoważniające do odbioru i transportu przesyłki w imieniu Wykonawcy.